

ФИЛИАЛ МБОУ СОШ С.БАЛА-ЧЕТЫРМАН НШ-Д/САД С.ГАВРИЛОВКА МР
ФЕДОРОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ с.Бала-
Четырман

_____/Гаиткулова А.Б./

Должностная инструкция воспитателя дошкольной группы

1. Общие положения

1. Воспитатель относится к категории специалистов.

2. Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

3. Воспитатель принимается на должность и освобождается от должности

(кем, должность)

4. Воспитатель должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену;
- Основы доврачебной медицинской помощи;
- Теорию и методику воспитательной работы;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

5. В своей деятельности воспитатель руководствуется:

- законодательством Российской Федерации,
- Уставом (положением) организации,
- настоящей должностной инструкцией,
- Правилами внутреннего трудового распорядка организации,

_____.
_____.

6. Воспитатель подчиняется непосредственно:

(должность)

7. _____.

2. Должностные обязанности

Воспитатель:

1. Планирует и жизнедеятельность обучающихся (воспитанников и детей) и осуществляет их воспитание.
2. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.
3. Проводит повседневную работу обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации.
4. Использует различные приемы методы и средства обучения.

5. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога планирует и проводит с обучающимися (воспитанниками, детьми) коррекционно- развивающую работу (с группой или индивидуально).
6. Совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечает за их жизнь и здоровье.
7. Изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся (воспитанников, детей) их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия.
8. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.
9. Взаимодействует с родителями обучающихся, (воспитанников, детей) или лицами, их заменяющими.

3. Права

Воспитатель имеет право:

1. Вносить на рассмотрение руководства предложения:
 - по совершенствованию работы связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями,
 - о поощрении подчиненных ему отличившихся работников,
 - о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности работников, нарушивших производственную и трудовую дисциплину.
2. Знакомиться с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения должностных обязанностей.
3. Знакомиться с проектами решений руководства касающимися его деятельности.
4. Требовать от руководства оказания содействия, в том числе обеспечения организационно-технических условий и оформления установленных документов, необходимых для исполнения должностных обязанностей.
5. Иные права, установленные действующим трудовым законодательством.

4. Ответственность

Воспитатель несет ответственность в следующих случаях:

1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, установленных трудовым законодательством Российской Федерации.
2. За правонарушения, совершенные в процессе своей деятельности, - в пределах, установленных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.
3. За причинение материального ущерба организации – в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.
4. _____.

С ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН:

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)